

**UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „VAATC“
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL UAB „VAATC“ DARBUOTOJŲ NEBLAIVUMO (GIRTUMO) AR APSVAIGIMO
NUSTATYMO IR JŲ NUŠALINIMO NUO DARBO DĖL NEBLAIVUMO AR APSVAIGIMO
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2018 m. vasario 07 d. Nr. 1.24-VI- 6
Vilnius

Vadovaudamasis Transporto priemonės vairuojančių ir kitų asmenų neblaivumo ar apsvaigimo nustatymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. gegužės 12 d. nutarimu Nr. 452 „Dėl Transporto priemonės vairuojančių ir kitų asmenų neblaivumo (girtumo) ar apsvaigimo nustatymo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės), Medicininės apžiūros neblaivumui ar apsvaigimui nuo psichiką veikiančių medžiagų nustatyti atlikimo metodika ir Bendros asmens būklės įvertinimo metodika, patvirtintomis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2006 m. birželio 20 d. įsakymu Nr. V-505 „Dėl Medicininės apžiūros neblaivumui ar apsvaigimui nuo psichiką veikiančių medžiagų nustatyti atlikimo ir Bendros asmens būklės įvertinimo metodikų patvirtinimo“:

1. T v i r t i n u UAB „VAATC“ darbuotojų neblaivumo (girtumo) ar apsvaigimo nustatymo ir jų nušalinimo nuo darbo dėl neblaivumo ar apsvaigimo tvarkos aprašą (toliau – Aprašas) (pridedama).

2. Į g a l i o j u UAB „Sirena Security“, teikiančius fizinės apsaugos paslaugas Vilniaus regioniniame nepavojingų atliekų sąvartyne, adresu Vidugirių k. 3, Vievio sen., Elektrėnų sav., apsaugos darbuotojus atlikti Bendrovės darbuotojų, vairuojančių transporto priemonės, tikrinimą dėl neblaivumo ar apsvaigimo Apraše nustatyta tvarka ir pildyti Darbuotojų, vairuojančių transporto priemonės, tikrinimo dėl neblaivumo ar apsvaigimo registravimo žurnalą (Aprašo 4 priedas).

3. Į p a r e i g o j u :

3.1. UAB „VAATC“ struktūrinių padalinių vadovus, biuro administratorių ir personalo specialistą bei UAB „Sirena Security“ apsaugos darbuotojus pasirašytinai susipažinti su įsakymu;

3.2. biuro administratorių ir personalo specialistą išsiųsti Aprašą susipažinimui bei vykdymui visiems UAB „VAATC“ darbuotojams jų naudojamais elektroninio pašto adresais, patalpinti Aprašą UAB „VAATC“ serveryje (Teisės tarnyba → DSS) bei naujai priimamus darbuotojus supažindinti su šiuo Aprašu pasirašytinai;

3.3. Projektų vadovę R. Janutėnienę UAB „VAATC“ internetiniame tinklalapyje paskelbti šį įsakymą.

4. P r i p a ž i s t u netekusiu galios UAB „VAATC“ direktoriaus 2014 m. spalio 16 d. įsakymą Nr. 5.1-186 „Dėl neblaivumo (girtumo) ar apsvaigimo nuo psichiką veikiančių medžiagų rizikos prevencijos“.

Direktorius

Tomas Vaitkevičius

Biuro administratorė ir
personalo specialistė
Agnė Kanapeckienė
2018-02-06

2018-02-06

Jonas Rekus
Eksploatacijos skyriaus
vadovas

Gamybinio proceso
tarnybos vadovas
Aurimas Uldukiškis

PATVIRTINTA
UAB „VAATC“ direktoriaus
2018 m. vasario 07 d. įsakymu Nr. 1.24-VĮ-6

**UAB „VAATC“ DARBUOTOJŲ NEBLAIVUMO (GIRTUMO) AR APSVAIGIMO
NUSTATYMO IR JŲ NUŠALINIMO NUO DARBO DĖL NEBLAIVUMO AR
APSVAIGIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. UAB „VAATC“ darbuotojų neblaivumo (girtumo) ar apsvaigimo nustatymo ir jų nušalinimo nuo darbo dėl neblaivumo ar apsvaigimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja UAB „VAATC“ (toliau – Bendrovė) darbuotojų (toliau – darbuotojai) neblaivumo (girtumo) ar apsvaigimo nuo narkotinių, psichotropinių ar toksinių medžiagų (toliau – apsvaigimas) tikrinimo ir nustatymo tvarką, nušalinimo nuo darbo, kai darbuotojas darbo metu yra neblaivus (girtas) ar apsvaigęs, procedūrą bei techninių priemonių neblaivumui (girtumui) ar apsvaigimui nustatyti (toliau – techninės priemonės) naudojimo tvarką.

2. Šis Aprašas parengtas atsižvelgiant į Transporto priemones vairuojančių ir kitų asmenų neblaivumo (girtumo) ar apsvaigimo nustatymo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. gegužės 12 d. nutarimu Nr. 452 „Dėl Transporto priemones vairuojančių ir kitų asmenų neblaivumo (girtumo) ar apsvaigimo nustatymo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės), Medicininės apžiūros neblaivumui (girtumui) ar apsvaigimui nuo psichiką veikiančių medžiagų nustatyti atlikimo metodiką ir Bendros asmens būklės įvertinimo metodiką, patvirtintas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2006 m. birželio 20 d. įsakymu Nr. V-505 „Dėl Medicininės apžiūros neblaivumui ar apsvaigimui nuo psichiką veikiančių medžiagų nustatyti atlikimo ir Bendros asmens būklės įvertinimo metodikų patvirtinimo“.

3. Šio Aprašo nuostatos taikomos tiek, kiek neprieštarauja įstatymams ir kitiems valstybės institucijų priimtiems teisės aktams, reglamentuojantiems neblaivumo (girtumo) ar apsvaigimo nustatymą bei darbuotojų nušalinimą nuo darbo.

4. Šiame Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos darbo kodekse, Taisyklėse, Lietuvos Respublikos alkoholio kontrolės įstatyme ir Lietuvos Respublikos narkologinės priežiūros įstatyme vartojamas sąvokas.

**II SKYRIUS
BENDROVĖS DARBUOTOJŲ NEBLAIVUMO IR APSVAIGIMO NUSTATYMAS BEI
NUŠALINIMO NUO DARBO DĖL NEBLAIVUMO AR APSVAIGIMO PROCEDŪRA**

5. Kilus įtarimų, kad Bendrovės darbuotojas darbo metu darbo vietoje yra neblaivus (girtas) ar apsvaigęs, apie tai nedelsiant turi būti pranešama tiesioginiam šio darbuotojo vadovui, o jam nesant – Bendrovės direktoriui, bei imamasi visų reikiamų priemonių nelaimėi išvengti.

6. Vertinant Bendrovės darbuotojo galimą neblaivumą (girtumą) ar apsvaigimą šio darbuotojo tiesioginis vadovas ar kitas Bendrovės direktoriaus įgaliotas asmuo įvertina:

6.1. požymius, kuriems esant galima įtarti, kad asmuo yra neblaivus ar apsvaigęs:

6.1.1. iš burnos sklindantis alkoholio kvapas;

6.1.2. neadekvati elgsena (susijaudinęs, dirglus, agresyvus, vangus ir kiti požymiai);

6.1.3. nerišli kalba;

6.1.4. nekoordinuoti judesiai, nestabili laikysena;

6.1.5. esant 6.1.1 – 6.1.4 punktuose nurodytiems požymiams, vertinama bendra darbuotojo būklė (išskyrus atvejus, kai to neįmanoma atlikti dėl asmens sveikatos būklės): ar gali eiti tiesia linija – pėda po pėdos, bei, ar stovėdamas gali pirštu pataikyti į nosies galą (atsimerkęs ir užsimerkęs).

6.2. turimų techninių priemonių neblaivumui ar apsvaigimui nustatyti parodymus, atsižvelgiant į šių priemonių paklaidą. Darbuotojų iškvėptame ore, kraujyje ir kituose organizmo

skysčiuose leidžiama etilo alkoholio koncentracija darbo metu – 0,2 promilės, išskyrus atvejus, kai alkoholis vartotas pagal protokolo reikalavimus, kuomet leidžiama etilo alkoholio koncentracija darbo metu – 0,4 promilės;

6.3. ar darbuotojas galimai neblaivus ar apsvaigęs yra:

6.3.1. darbo vietoje, kurioje privalo atlikti darbinės pareigas;

6.3.2. darbo metu (kai privalo atlikti darbinės pareigas arba privalo laikytis darbovietėje nustatytos tvarkos);

6.4. ar apsvaigimo nesukėlė Bendrovėje vykstantys gamybos procesai arba kitas darbo aplinkos veiksniai, nepriklausančių nuo darbuotojo valios, poveikis.

7. Įvertinus šio Aprašo 6 punkte nurodytas aplinkybes kaip keliančias pagrįstą įtarimą, kad darbuotojas yra neblaivus ar apsvaigęs, nedelsiant surašomas Nušalinimo nuo darbo dėl neblaivumo ar apsvaigimo aktas (1 priedas) (toliau – Nušalinimo aktas), kuriuo darbuotojas tą dieną (pamainą) nušalinamas nuo darbo, neleidžiant jam dirbti ir, jei neblaivumas ar apsvaigimas nėra sukeltas profesinių pareigų vykdymu, nemokant darbo užmokesčio (Lietuvos Respublikos darbo kodekso 49 straipsnio 1 dalis).

8. Nušalinimo aktą surašo ir pasirašo darbuotojo tiesioginis vadovas ar kitas Bendrovės direktoriaus įgaliotas asmuo, dalyvaujant ne mažiau kaip dviem Bendrovės darbuotojams.

9. Nušalinamas darbuotojas, darbuotojo tiesioginio vadovo ar kito Bendrovės direktoriaus įgalioto asmens raštišku nurodymu (2 priedas), turi nedelsdamas pateikti paaiškinimą dėl jam pateiktų įtarimų. Apie tai, kad darbuotojui pateiktas raštiškas nurodymas raštu pateikti paaiškinimą dėl jam pateiktų įtarimų ir apie paaiškinimo pateikimą ar nepateikimą pažymima Nušalinimo akte.

10. Nušalinamam darbuotojui, susipažinus su Nušalinimo aktu, siūloma jame pasirašyti nurodant apie savo sutikimą ar nesutikimą su nušalinimu nuo darbo dėl neblaivumo ar apsvaigimo.

11. Nušalinamam darbuotojui, atsisakius susipažinti su Nušalinimo aktu ir pasirašyti, tai pažymima pačiame Nušalinimo akte.

12. Surašant Nušalinimo aktą, darbuotojo tiesioginis vadovas ar kitas Bendrovės direktoriaus įgaliotas asmuo kartu surašo Siuntimą dėl darbuotojo neblaivumo ar apsvaigimo nustatymo (3 priedas) (toliau – Siuntimas) ir jį įteikia darbuotojui. Siuntimo kopija saugoma Bendrovėje.

13. Įteikiant Siuntimą darbuotojui paaiškinama, kad jeigu jis atsisako Siuntime nurodytos sveikatos priežiūros įstaigos specialistų atliekamos medicininės apžiūros ar nesutinka su jos rezultatais, ne vėliau kaip per 1 valandą nuo medicininės apžiūros atlikimo arba nuo atsisakymo atlikti medicininę apžiūrą momento, jis turi teisę pats kreiptis į pageidaujama asmens sveikatos priežiūros įstaigą ir prašyti jo lėšomis atlikti medicininę apžiūrą.

14. Siuntimas surašomas ir į asmens sveikatos priežiūros įstaigą nušalintas darbuotojas turi nuvykti per 1 valandą nuo Nušalinimo akto surašymo, išskyrus atvejus, kai, atsižvelgiant į atstumą iki asmens sveikatos priežiūros įstaigos ir kitas svarbias aplinkybes, nuvykimo laikas yra pagrįstai ilgesnis.

15. Darbuotojo pristatymą medicininei apžiūrai organizuoja darbuotojo tiesioginis vadovas ar kitas Bendrovės direktoriaus įgaliotas asmuo, kurie palydi darbuotoją į asmens sveikatos priežiūros įstaigą.

16. Siuntimas pateikiamas asmens sveikatos priežiūros įstaigos medicinos specialistui, atliksiančiam pristatytojo darbuotojo medicininę apžiūrą.

17. Po medicininės apžiūros gautas Bendrovei skirtas medicininės apžiūros atlikimo aktas registruojamas ir saugomas Bendrovėje nustatyta tvarka.

18. Bendrovė nustatyta tvarka atlygina asmens sveikatos priežiūros įstaigai jos Siuntimu atliktos medicininės apžiūros išlaidas per 10 darbo dienų nuo medicininės apžiūros atlikimo akto gavimo. Jeigu asmens sveikatos priežiūros įstaigos medicininės apžiūros akto išvada patvirtina, kad nušalintas nuo darbo darbuotojas buvo neblaivus ar apsvaigęs, medicininės apžiūros išlaidas įstatymų nustatyta tvarka atlygina nušalintas darbuotojas.

III SKYRIUS

BENDROVĖS DARBUOTOJŲ, VAIRUOJANČIŲ TRANSPORTO PRIEMONES, NEBLAIVUMO IR APSVAIGIMO KONTROLĖ BEI NUSTATYMAS

19. Bendrovės direktoriaus įsakymu įgalioti asmenys privalo atlikti Bendrovės darbuotojų, vairuojančių transporto priemones (toliau – vairuotojas), tikrinimą dėl neblaivumo ar apsvaigimo likus ne daugiau kaip 30 minučių iki reiso pradžios, taip pat, kilus įtarimui, bet kuriuo darbo dienos (pamainos) metu.

20. Vairuotojų patikrinimas dėl neblaivumo ar apsvaigimo atliekamas vertinant šio Aprašo 6.1 punkte nurodytas aplinkybes ir, jei turima, techninių priemonių parodymus. Atlikus vairuotojo patikrinimą dėl neblaivumo ar apsvaigimo užpildomas Darbuotojų, vairuojančių transporto priemones, tikrinimo dėl neblaivumo ar apsvaigimo registravimo žurnalas (4 priedas).

IV SKYRIUS

TECHNINIŲ PRIEMONIŲ SKIRTŲ NEBLAIVUMUI NUSTATYTI NAUDOJIMO TVARKA

21. Turimos techninės priemonės išduodamos už neblaivumo kontrolę atsakingiems darbuotojams ir laikomos jų darbo vietoje. Kartu su technine priemone turi būti laikomos jos naudojimo instrukcija.

22. Už techninių priemonių priežiūrą yra atsakingi darbuotojai, kuriems jos buvo išduotos.

23. Neblaivumo techninėmis priemonėmis nustatymas vykdomas vadovaujantis tos techninės priemonės naudojimo instrukcija.

24. Jei patikrinimo metu techninės priemonės nustatyti rodmenys viršija teisės aktuose nustatytą leidžiamą maksimalią etilo alkoholio koncentraciją, patikrinimas technine priemone atliekamas pakartotinai, praėjus 15 minučių po pirminio tikrinimo. Neblaivumo patikrinimas naudojant technines priemones atliekamas patalpoje, kurioje nėra pašalinių asmenų, išskyrus atvejus, kai nėra galimybės tikrinimą tokioje patalpoje atlikti, kuomet neblaivumas gali būti tikrinamas bet kurioje tikrinamo asmens buvimo vietoje (patalpoje).

V SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Nurodymas darbuotojui pateikti paaiškinimą dėl jam pateiktų įtarimų, kad jis yra neblaivus (girtas) ar apsvaigęs, darbuotojo raštiškas pasiaiškinimas dėl jam pateiktų įtarimų, Nušalinimo aktas, asmens sveikatos priežiūros įstaigos medicininės apžiūros akto išvada perduodama Bendrovės direktoriui, kuris priima sprendimą dėl drausminės atsakomybės.

26. Nušalinant darbuotoją dėl neblaivumo (girtumo) ar apsvaigimo, rekomenduojama vadovautis Neblaivių ir apsvaigusių nuo psichiką veikiančių medžiagų darbuotojų nušalinimo nuo darbo schema (5 priedas).

UAB „VAATC“ darbuotojų neblaivumo (girtumo)
ar apsvaigimo nustatymo ir jų nušalinimo nuo
darbo dėl neblaivumo ar apsvaigimo tvarkos
aprašo 1 priedas

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „VAATC“

**NUŠALINIMO NUO DARBO
DĖL NEBLAIVUMO AR APSVAIGIMO AKTAS**

20.....m. d. Nr.

..... val.min.

Vilnius

Pagrindas

(tarnybinis pranešimas, kita informacija)

Darbuotojas

(vardas ir pavardė)

Pareigos

Darbo vieta

**Požymiai, kuriems esant galima įtarti, kad asmuo yra neblaivus ir/ar apsvaigęs nuo psichiką
veikiančių medžiagų:**

Iš burnos sklindantis alkoholio kvapas

(taip – 1, ne – 2)

Neadekvati elgsena (susijaudinęs, dirglus, agresyvus, vangus, kt.)

(taip – 1, ne – 2)

Nerišli kalba

(taip – 1, ne – 2)

Nekoordinuoti judesiai, nestabili laikysena

(taip – 1, ne – 2)

Alkoholio nustatymo iškvepiamame ore aparato (alkotesterio) rezultatai:

Ar gali eiti tiesia linija – pėda po pėdos

(taip – 1, ne – 2)

Ar stovėdamas gali pirštu pataikyti į nosies galą atsimerkęs.

(taip – 1, ne – 2)

Ar stovėdamas gali pirštu pataikyti į nosies galą užsimerkęs

(taip – 1, ne – 2)

**Darbuotojui įteiktas raštiškas nurodymas pateikti paaiškinimą dėl pateiktų įtarimų, kad jis
yra neblaivus ar apsvaigęs nuo psichiką veikiančių medžiagų**

(taip – 1, ne – 2)

Nušalinamo darbuotojo paaiškinimas raštu

(pateikė, atsisakė pateikti, kita)

Siuntimas dėl neblaivumo ar apsvaigimo nustatymo į asmens sveikatos priežiūros įstaigą

(įteiktas – 1, neįteiktas – 2)

Darbuotojas atsisakė medicininės apžiūros atlikimo

(taip – 1, ne – 2)

Nušalinimo aktą užpildė:

(pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Dalyvaujant:

_____	_____	_____
(pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
_____	_____	_____
(pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Nušalinamo darbuotojo įrašas ranka apie susipažinimą su nušalinimo aktu:
(susipažinau ir sutinku/nesutinku su nušalinimu nuo darbo dėl neblaivumo ar apsvaigimo)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Patvirtiname, kad darbuotojas atsisakė susipažinti su nušalinimo aktu*

_____	_____	_____
(pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
_____	_____	_____
(pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
_____	_____	_____
(pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

* Pildoma, jei nušalinamas darbuotojas atsisako susipažinti su nušalinimo aktu.

UAB „VAATC“ darbuotojų neblaivumo (girtumo)
ar apsvaigimo nustatymo ir jų nušalinimo nuo
darbo dėl neblaivumo ar apsvaigimo tvarkos
aprašo 2 priedas

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „VAATC“

NURODYMAS

20__ m. _____ d.
Vilnius

(darbuotojo vardas, pavardė)

(pareigos)

Vadovaudamasis UAB „VAATC“ darbuotojų neblaivumo (girtumo) ar apsvaigimo nuo psichiką veikiančių medžiagų nustatymo ir jų nušalinimo nuo darbo tvarkos aprašo 9 punktu,

Nurodau
iki 20__ m. _____ d. _____ val., pateikti pasiaiškinimą raštu dėl įtariamai Jūsų padaryto šiurkštaus darbo pareigų pažeidimo – pasirodymo neblaiviam ar apsvaigusiam nuo narkotinių, toksinių ar psichotropinių medžiagų darbo metu darbo vietoje.

Informuoju, kad įvertinus Jūsų pateiktą pasiaiškinimą arba Jums jo nepateikus, Jums, vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbo kodekso 58 straipsnio nuostatomis, gali būti paskirta drausminė nuobauda, tame tarpe su Jumis gali būti be įspėjimo ir nemokant išeitinės išmokos nutraukta darbo sutartis.

Nurodymas surašytas dviem egzemplioriais, vienas jų išduodamas darbuotojui pasirašytinai, kitas pasilieka darbdaviui.

(pareigos)

(vardas, pavardė, parašas)

Nurodymą gavau

(darbuotojo vardas, pavardė, parašas, data)

UAB „VAATC“ darbuotojų neblaivumo (girtumo)
ar apsvaigimo nustatymo ir jų nušalinimo nuo
darbo dėl neblaivumo ar apsvaigimo tvarkos
aprašo 3 priedas

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „VAATC“

**SIUNTIMAS
DĖL DARBUOTOJO NEBLAIVUMO AR APSVAIGIMO NUSTATYMO**

20_ m.d. Nr.

.....val.min.

Vilnius

Darbuotojas

.....
(vardas ir pavardė)

.....
(gimimo data)

.....
(darbo vieta)

siunčiamas į

.....
(asmens sveikatos priežiūros įstaigos pavadinimas, adresas)

medicininei apžiūrai neblaivumui ar apsvaigimui nuo psichiką veikiančių medžiagų nustatyti

Siuntimo priežastis

.....
(įtarimas dėl asmens neblaivumo ar apsvaigimo nuo psichiką veikiančių medžiagų, bendros asmens būklės įvertinimo
ar (ir) tikrinimo, jeigu atlikti, rezultatai)

Asmuo pristatantis darbuotoją į asmens sveikatos priežiūros įstaigą)

.....
(vardas, pavardė, pareigos)

.....
(darbovietės pavadinimas, adresas ir kodas)

**Darbdavys, pagal asmens sveikatos priežiūros įstaigos pateiktą sąskaitą, įsipareigoja atlyginti
medicininės apžiūros išlaidas per 10 darbo dienų nuo medicininės apžiūros atlikimo akto
gavimo.**

.....
(darbdavio atstovo,
kito įgalioto asmens pareigos)

.....
(parašas)

.....
(vardas, pavardė)

.....
(sveikatos priežiūros įstaigos pavadinimas, adresas, kodas)

Į asmens sveikatos priežiūros įstaigą darbuotojas atvyko (pristatytas):

20.....m.d.val.min.

(pildo asmens sveikatos priežiūros įstaigos darbuotojas)

NEBLAIVIŲ AR APSVAIGUSIŲ DARBUOTOJŲ NUŠALINIMO NUO DARBO SCHEMA

