

**Uždarnosios akcinės bendrovės „VAATC“
ĮSTATAI**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Uždaroji akcinė bendrovė „VAATC“ (toliau – Bendrovė) yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu (toliau – Akcinių bendrovių įstatymas), kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, taip pat šiais įstatais.
2. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.
3. Bendrovės sutrumpintas pavadinimas: UAB „VAATC“.
4. Bendrovės veiklos laikotarpis – neribotas.
5. Bendrovės finansiniais metai – sausio mėn. 1 d. – gruodžio mėn. 31 d.

**II SKYRIUS
BENDROVĖS VEIKLOS TIKSLAI IR OBJEKTAS**

6. Bendrovė veikia atliekų tvarkymo srityje ir siekia šių tikslų:
 - 6.1. sukurti ir įdiegti Vilniaus apskrities regioninę atliekų tvarkymo sistemą bei užtikrinti, kad ši sistema veiktų nuolat, ja galėtų naudotis akcinių administruojamų teritorijų gyventojai;
 - 6.2. tenkinti viešuosius interesus atliekų tvarkymo srityje;
 - 6.3. siekti, kad atliekų tvarkymo paslaugų teikimas nevirstų pelno siekiančia veikla.
7. Bendrovės veiklos sritys (pobūdis):
 - 7.1. operacijos su nekilnojamu turtu, priklausančiu nuosavybės ar kita teise;
 - 7.2. konsultacinė verslo ir valdymo veikla;
 - 7.3. aplinkos kontrolė, ekologinis monitoringas;
 - 7.4. aptarnavimo veikla bendrajam valdymui palaikyti;
 - 7.5. metalo atliekų ir laužo perdirbimas;
 - 7.6. ne metalo atliekų ir laužo perdirbimas;
 - 7.7. atliekų ir laužo didmeninė prekyba;
 - 7.8. suaugusiųjų ir kitas, niekur nepriskirtas, švietimas;
 - 7.9. nuotekų ir atliekų šalinimo, sanitarinių sąlygų užtikrinimo ir panaši veikla;
 - 7.10. gamybos ir kitokių atliekų rinkimas, gabenimas ir apdorojimas.
8. Bendrovė gali užsiimti bet kokia kita veikla, kuri neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

**III SKYRIUS
BENDROVĖS ĮSTATINIS KAPITALAS, AKCIJOS NOMINALI VERTĖ, AKCIJŲ
SKAIČIUS IR SUTEIKIAMOS TEISĖS**

9. Bendrovės įstatinis kapitalas – 4 379 249,40 Eur (keturi milijonai trys šimtai septyniasdešimt devyni tūkstančiai du šimtai keturiasdešimt devyni eurai, 40 euro centų), padalintas į 1 510 086 (vieną milijoną penkis šimtus dešimt tūkstančių aštuoniasdešimt šešias) paprastųjų vardinių 2,90 Eur (dviejų eurų 90 euro centų) nominalios vertės akcijų.
10. Bendrovės akcijos yra nematerialios.
11. Bendrovės įstatinio kapitalo didinimo ir mažinimo tvarką nustato Akcinių bendrovių įstatymas, kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai ir šie įstatai.
12. Kiekviena akcija, už kurią visiškai sumokėta, ją turinčiam akcininkui Bendrovės visuotiniame akcinių susirinkime suteikia vieną balsą.

13. Bendrovės akcininkų teises ir pareigas nustato Akcinių bendrovių įstatymas ir kiti Lietuvos Respublikos įstatymai.

IV SKYRIUS BENDROVĖS VALDYMAS

14. Bendrovės organai yra šie:

14.1. visuotinis akcininkų susirinkimas;

14.2. kolegialus priežiūros organas – stebėtojų taryba, kuri sudaroma iš 14 narių, renkamų 4 metų laikotarpiui;

14.3. kolegialus valdymo organas – valdyba, kuri sudaroma iš 14 narių, renkamų 4 metų laikotarpiui;

14.4. vienasmenis valdymo organas – vadovas (direktorius).

15. Bendrovės valdymo organai privalo veikti Bendrovės ir jos akcininkų naudai, laikytis įstatymų bei kitų teisės aktų ir vadovautis šiais įstatais. Bendrovės organo narys Bendrovės ir kitų jos organų narių atžvilgiu turi veikti sąžiningai ir protingai, būti lojalus Bendrovei ir laikytis konfidencialumo, privalo vengti situacijos, kai jo asmeniniai interesai prieštarauja ar gali prieštarauti Bendrovės interesams, negali painioti Bendrovės turto su savo turtu arba naudoti jį ar informaciją, kurią jis gauna būdamas Bendrovės organo nariu, asmeninei naudai ar naudai trečiajam asmeniui gauti.

16. Kiekvienas kandidatas į valdybos narius, stebėtojų tarybos narius ir Bendrovės vadovo pareigas privalo pranešti jį renkančiam organui, kur ir kokias pareigas jis eina, kaip jo kita veikla yra susijusi su Bendrove ir su Bendrove susijusiais kitais juridiniais asmenimis. Jeigu valdybos narys ar Bendrovės vadovas pažeidė šiame punkte nustatytus reikalavimus, jis privalo atsistatydinti iš Bendrovės organų ir atsako įstatymų nustatyta tvarka.

17. Išskyrus šiuose įstatuose nurodytas išimtis, visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija, jo sušaukimo bei sprendimų priėmimo tvarka, kitų Bendrovės organų kompetencija, jų rinkimo, atšaukimo, veiklos ir sprendimų priėmimo tvarka nesiskiria nuo nurodytų Akcinių bendrovių įstatyme.

18. Visuotinis akcininkų susirinkimas priima kvalifikuota 3/4 dalyvaujančių susirinkime akcininkų balsų dauguma šiuos sprendimus:

18.1. nustatyti Bendrovės išleidžiamų akcijų klasę, skaičių, nominalią vertę ir minimalią emisijos kainą;

18.2. dėl pelno (nuostolių) paskirstymo;

18.3. dėl rezervų sudarymo, naudojimo, sumažinimo ir naikinimo;

18.4. dėl Bendrovės reorganizavimo ar atskyrimo ir reorganizavimo ar atskyrimo sąlygų patvirtinimo;

18.5. dėl pritarimo Bendrovės valdybos sprendimui dėl nekilnojamojo turto, kurio balansinė vertė yra didesnė kaip 3 procentai Bendrovės įstatinio kapitalo arba daugiau kaip 2 milijonai Eur.

19. Visuotinis akcininkų susirinkimas priima kvalifikuota 8/9 dalyvaujančių susirinkime akcininkų balsų dauguma šiuos sprendimus:

19.1. keisti Bendrovės įstatus, išskyrus Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis;

19.2. keisti Bendrovės išleistų tos pačios klasės akcijų skaičių ir akcijos nominalią vertę, nekeičiant įstatinio kapitalo dydžio;

19.3. padidinti įstatinį kapitalą;

19.4. sumažinti įstatinį kapitalą, išskyrus Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis;

19.5. dėl Bendrovės likvidavimo ir likvidavimo atšaukimo, išskyrus Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis;

19.6. atšaukti visiems akcininkams pirmumo teisę įsigyti Bendrovės išleidžiamų konkrečios emisijos akcijų ar Bendrovės išleidžiamų konkrečios emisijos konvertuojamųjų obligacijų.

20. Bendrovės valdyba priima Akcinių bendrovių įstatyme nustatytus sprendimus bei sprendimus dėl nekilnojamojo turto pardavimo nepriklausomai nuo jo vertės.

V SKYRIUS BENDROVĖS PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

21. Kai Bendrovės pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.

22. Kiti Bendrovės pranešimai akcininkams ir kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai, arba siunčiami elektroniniu būdu jų nurodytais adresais, išskyrus atvejus kai teisės aktuose nustatyti kiti pranešimo įteikimo reikalavimai.

23. Akcininkams pranešimai yra siunčiami Bendrovės vertybinių popierių apskaitos dokumentuose nurodytu adresu. Kitiems asmenims pranešimai siunčiami paskutiniu jų Bendrovei nurodytu adresu.

24. Už pranešimų išsiuntimą ar jų įteikimą laiku atsako Bendrovės vadovas.

VI SKYRIUS BENDROVĖS DOKUMENTŲ IR INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA

25. Akcininkui raštu pareikalavus, Bendrovė ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos privalo sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti kopijas šių dokumentų: Bendrovės įstatų, metinių ir tarpinių finansinių ataskaitų rinkinių, Bendrovės metinių ir tarpinių pranešimų, auditoriaus išvadų bei audito ataskaitų, visuotinių akcininkų susirinkimų protokolų ar kitų dokumentų, kuriais įforminti visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimai, stebėtojų tarybos pasiūlymų ar atsiliepimų visuotiniams akcininkų susirinkimams, akcininkų sąrašų, stebėtojų tarybos ir valdybos narių sąrašo, kitų Bendrovės dokumentų, kurie turi būti vieši pagal įstatymus, taip pat stebėtojų tarybos ir valdybos posėdžių protokolų ar kitų dokumentų, kuriais įforminti šių Bendrovės organų sprendimai, jeigu šie dokumentai nėra susiję su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi, konfidencialia informacija. Akcininkas, pateikęs Bendrovei jos nustatytos formos rašytinį įsipareigojimą neatskleisti komercinės (gamybinės) paslapties, konfidencialios informacijos, turi teisę susipažinti su visais Bendrovės dokumentais, jeigu tokia informacija ir dokumentai, įskaitant informaciją ir dokumentus, susijusius su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui būtini vykdant kituose teisės aktuose numatytus reikalavimus ir akcininkas užtikrina tokios informacijos ir dokumentų konfidencialumą. Dokumentai akcininkui pateikiami susipažinti Bendrovės darbo valandomis jos buveinėje ar kitoje Bendrovės vadovo nurodytoje vietoje, kurioje dokumentai yra saugomi. Dokumentų kopijos akcininkui gali būti siunčiamos registruotu laišku arba įteikiamos pasirašytinai. Atsisakymą sudaryti akcininkui galimybę susipažinti ir (ar) pateikti dokumentų kopijas Bendrovė turi įforminti raštu, jeigu akcininkas to pareikalauja. Ginčus dėl akcininko teisės gauti informaciją sprendžia ginčo šalys bendru sutarimu, nepavykus – sprendžia teismas.

26. Bendrovės dokumentai, jų kopijos ar kita informacija akcininkams pateikiama neatlygintinai.

VII SKYRIUS BENDROVĖS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO BEI JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

27. Bendrovė turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse.

28. Sprendimą steigti Bendrovės filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti Bendrovės filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Bendrovės valdyba.

**VIII SKYRIUS
BENDROVĖS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA**

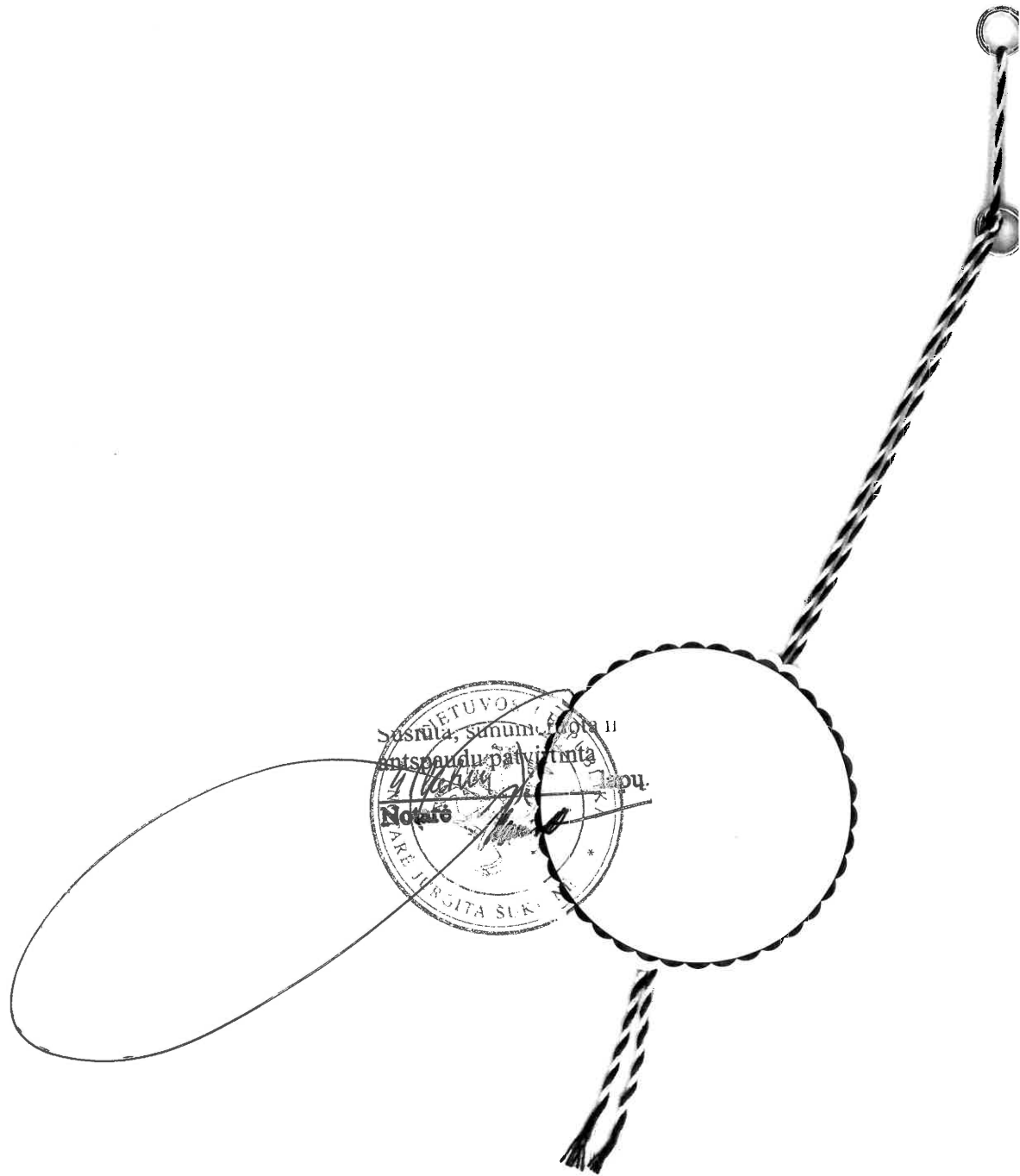
29. Sprendimai dėl Bendrovės įstatų keitimo priimami kvalifikuota 8/9 dalyvaujančių visuotiniame akcininkų susirinkime akcininkų balsų dauguma, išskyrus Akcinių bendrovių įstatyme nustatytas išimtis.

Įstatai pasirašyti 2019 m. liepos 2 d.

UAB „VAATC“ akcininkų susirinkimo ir valdybos įgaliotas asmuo,
UAB „VAATC“ ~~direktorius~~

Tomas Vaitkevičius





Notarė
Jurgita S. K.